



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
PRIMĂRIA ORAȘULUI TĂUȚII MĂGHERĂUȘ
Str. 1 nr. 194 Cod 437345
Tel. 0262 – 293.048 Fax. 0262 – 293.001



www.tautiimagheraus.ro primaria@tautiimagheraus.ro

Nr. 7284/30.06.2020

ANUNȚ

Având în vedere prevederile Hotărârii 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, precum și pe cele ale Dispoziției Primarului nr.15/2017 privind aprobarea regulamentului de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului orașului Tăuții Măgherăuș

PRIMĂRIA ORAȘULUI TĂUȚII MĂGHERĂUȘ ORGANIZEAZĂ, ÎN DATA DE 14.07.2020 ORA 10 EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL A PERSONALULUI CONTRACTUAL

Condiții de participare:

Candidatul trebuie să fi obținut calificativul “foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care aceasta s-a aflat în activitate.

Dosarul de concurs:

Pentru înscrierea la examenul de promovare candidații vor prezenta un dosar de examen care va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere la examen adresată conducătorului instituției publice;
- b) Referatul de evaluare întocmit de șeful ierarhic
- c) Adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional sau în treapta profesională din care se promovează, precum și adeverința din care să rezulte că angajatul nu se află sub o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

Modalitatea de desfășurare a examenului:

Testarea cunoștințelor se va realiza printr-o probă scrisă susținută la sediul Primăriei orașului Tăuții-Măgherauș în data de **14.07.2020** ora 10.00.

Fiecare candidat va redacta o lucrare pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare.

Este declarat admis candidatul care a acumulat minim 50 de puncte în urma notării de către comisia de examinare în baza următoarelor criterii:

- a) Cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate
- b) Abilități de comunicare
- c) Capacitate de sinteză
- d) Complexitate, inițiativă, creativitate

Bibliografia:

1. Constituția României;
2. HG 57/2019 privind Codul Administrativ - PARTEA a VI – a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice
3. Legea nr.315/2004 privind dezvoltarea regională în România, publicată în M.O. nr. 577/2004;
4. Legea 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general
5. O.U.G. 28/2013 pentru aprobarea Programului național de dezvoltare locală
6. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare
7. Ordinul 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară

Informații suplimentare cu privire la bibliografie, respectiv tematica și modalitatea de desfășurare a examenului se pot obține la secretarul comisiei de concurs doamna Babutiu Florina inspector asistent.

Primar,
Anton ARDELEAN

